

<b>שם ההוראה : התקנת והחלפת מדי מים</b>	<b>מס' ההוראה: 5.03.9</b>	<b>עדכון מס': 2</b>
<b>תאריך קודם: 14.01.2024</b>	<b>תאריך עדכון: 15.01.2026</b>	<b>דף מס': 1</b>
		<b>מתוך: 8</b>

## 1. מטרת ההוראה

- 1.1 מטרת ההוראה לתאר הנחיות להתקנת מד מים במספר מקרים:
- 1.1.1 התקנת מד מים בנכס חדש.
- 1.1.2 החלפת מד מים בנכס קיים:
- 1.1.2.1 החלפת מד מים על ידי התאגיד מטעמי אחזקה
- 1.1.2.2 החלפת מד מים לבקשת הצרכן

## 2. הגדרות

- 2.1 **נספח 1** – קישור לבקשה להתקנת מד מים בנכס חדש במסגרת היתר הבניה.
- 2.2 **נספח 2** – טופס הזמנת מד מים לבניה בנכס שחובר לראשונה.
- 2.3 **נספח 3** – טופס התקנת מד מים חדש (מתוך אפליקציה).
- 2.4 **נספח 4** – צילום מערכת ה-city mind ובו פרטי הנכס ומקום לתמונות
- 2.5 **נספח 5** – טופס שינוי יעוד שימוש למד מים – נכס בשיפוץ.

## 3. תוכן ההוראה

### 4. נוהל התקנת מד מים בנכס חדש

- 4.1 במסגרת הבקשה להיתר בנית נכס חדש, התאגיד יערך לאספקת מים לנכס החדש באמצעות הכנת תשתית הכוללת זקפים בנקודת החיבור המוסכמת (אשר יכולה להיות בפילר מוסדר או כפי שנקבע בתוכנית ההיתר), ומערכ אביזרים כמפורט בסעיף 4.3.
- 4.2 הצרכן מצידו יכין את תשתית המים עד לנקודת החיבור המוסכמת.
- 4.3 חיבור המים יורכב מהאביזרים הבאים:

- מגוף מספר 1 – מגוף המותקן במעלה מד המים של חיבור הצרכן. מגוף זה הינו מגוף טריזי אלא אם נקבע אחרת.
- מד מים - בעל רכיב קריאה מרחוק. מד המים הינו בעל תו תקן ובעל אישור דגם של רשות המים. קוטר המד בבית מגורים הינו "3/4", בעסקים ובגינון יקבע קוטר מד המים על ידי התאגיד בהתאם לשימוש.
- מגוף מספר 2 – מגוף המותקן במורד מד המים של חיבור הצרכן. מגוף זה הינו כדורי אלא אם נקבע אחרת.



<b>שם ההוראה : התקנת והחלפת מדי מים</b>	<b>מס' ההוראה: 5.03.9</b>	<b>עדכון מס': 2</b>	
<b>תאריך קודם: 14.01.2024</b>	<b>תאריך עדכון: 15.01.2026</b>	<b>דף מס': 2</b>	<b>מתוך: 8</b>

4.4 הצעת המחיר לצרכן המבקש להתקין מד מים תכלול עלויות מד המים בהתאם למחירים הקבועים על ידי רשות המים ומתעדכנים מעת לעת. למחיר מד המים תתווסף גם תוספת עלות לרכיב קריאה מרחוק.

4.5 הצרכן מחויב למלא טופס בקשה להתקנת מד מים בנכס שחובר לראשונה (מצורף **נספח 1** קישור לאתר התאגיד). טופס זה כולל את עלות התקנת המד וכן חתימה על התחייבות. לטופס זה יש לצרף את כל המסמכים המפורטים לרבות היתר בניה, צילום תעודת זהות (כולל ספחים). (ראה נספח 1)

4.6 הצרכן מחויב לשלם את העלות כפי שנקבעה על ידי התאגיד לפני ההתקנה.

4.7 התאגיד יבצע סיור מקדים בשלב הבקשה לנקודת החיבור ויפגוש את הצרכן באתר על מנת לוודא שוב כי זהו מיקום החיבור העתידי. במסגרת הסיור נציג התאגיד יודא כי קיימת תשתית להקמת מערכת המדידה.

#### 5. שלב ההתקנה

5.1 לאחר החתימה על הטופס והתשלום, מחויב התאגיד לבצע התקנת מערכת המדידה בתוך 7 ימי עסקים, וזאת בהנחה כי בוצעה הכנה.

5.2 התקנת המודד תבוצע על ידי איש התאגיד או נציגו ובכל מקרה מי שהוסמך לכך על ידי מהנדס התאגיד.

5.3 בעת ההתקנה יש להקפיד:

5.3.1 מערכת המדידה והמגופים יותקנו בצורה ישרה תוך השארת מקטעים ישרים לפני ואחרי המודד. (אין לבצע חיבור בו האביזרים מחוברים ברצף ללא ניפלים למעבר).

5.3.2 בדיקה ויזואלית של שלמות ותקינות האביזרים כך שאין בהם חבלה או שבר.

5.3.3 מד המים החדש מצביע על קריאה 0.

5.4 תיעוד וצילום: עם ההתקנה של מד המים יש לבצע תיעוד המורכב מ-2 מסמכים:

5.4.1 טופס התקנת מד מים המנוהל באמצעות אפליקציה (יישומון) GAZPACHO ובו נקלטים פרטי המודד, מיקם וכיו"ב (ראה נספח 3)

5.4.2 צילום של מד המים אשר מועבר למערכת city mind ומותקן בלשונית התמונות (ראה נספח 4)



<b>שם ההוראה : התקנת והחלפת מדי מים</b>	<b>מס' ההוראה: 5.03.9</b>	<b>עדכון מס': 2</b>
<b>תאריך קודם: 14.01.2024</b>	<b>תאריך עדכון: 15.01.2026</b>	<b>דף מס': 3</b>
		<b>מתוך: 8</b>

**6. נוהל התקנת מד מים בנכס קיים**

בנכס קיים נדרש לעתים לבצע החלפת מד מים. נוהל זה מחולק ל-2:

- 6.1 החלפה על ידי התאגיד כתוצאה מצרכי תחזוקה או החלפה תקופתית.
- 6.2 החלפה לפי בקשת צרכן.

**6.1 החלפה על ידי התאגיד מצרכי תחזוקה**

לעתים נדרש התאגיד לבצע החלפת מד מים בנכס קיים כתוצאה מצרכי תחזוקה למשל אי שידור של מד המים, או כאשר נדרש להחליפו על פי אישור הדגם שניתן לו בד"כ אחת ל-6 שנים. במדי הבית. במקרים אלה תבוצע החלפת המד במתכונת הבאה.

- 6.1.1 החלפת המד תבוצע על ידי נציג התאגיד או על ידי מי שהוסמך לכך מטעמו.
- 6.1.2 יש לעדכן את הצרכן מבעוד מועד על הצורך בהחלפת מד המים ועל כך כי בתקופה הקרובה תבוצע החלפה בנכס שבביתו.
- 6.1.3 יש לתאם מול הצרכן ולאשר מועד זה. במקרה של החלפה תקופתית במסות גדולות יש לעדכן על פי קצב ההתקדמות וסדר ההחלפה על מועד ההחלפה ככל הניתן.
- 6.1.4 בעת ההחלפה יש להקפיד על
- 6.1.5 מערכת המדידה הקיימת תקינה וישרה. במידת הצורך יש להיערך לשיקום מפרט המדידה.
- 6.1.6 בדיקה ויזואלית של שלמות ותקינות האביזרים כך שאין בהם חבלה או שבר
- 6.1.7 מד המים החדש מצביע על קריאה 0.
- 6.1.8 תיעוד וצילום: עם ההתקנה של מד המים יש לבצע תיעוד המורכב מ-2 מסמכים:
- 6.1.9 טופס החלפת מד מים המנוהל באמצעות אפליקציה (יישומון) GAZPACHO ובו נקלטים פרטי המד המוחלף והחדש, מיקום וכיו"ב כך שניתן לשייך את המד החדש לנכס הקיים(ראה נספח 3)
- 6.1.10 צילום של מד המים הישן הכולל את קריאת הפירוק
- 6.1.11 צילום של מד המים החדש אשר מועבר למערכת city mindn ומותקן בלשונית התמונות (ראה נספח 4).



<b>שם ההוראה : התקנת והחלפת מדי מים</b>	<b>מס' ההוראה: 5.03.9</b>	<b>עדכון מס': 2</b>
<b>תאריך קודם: 14.01.2024</b>	<b>תאריך עדכון: 15.01.2026</b>	<b>דף מס': 4</b>
		<b>מתוך: 8</b>

## 6.2 החלפת מד מים לבקשת צרכן

לעתים מעוניין הצרכן בהחלפת מד המים שברשותו. לדוגמה החלפת מד מים למד כשר גלאט, או לחילופין כתוצאה מהגדלת הצריכה, דרישות כיבוי אש וכיו"ב. החלפה זו תבוצע על חשבון הצרכן המבקש. נוהל זה כולל מינהלי להסדרת התשלום על ידי הצרכן המבקש. ולאחר מכן החלפת המד בדיוק על פי נוהל החלפת מד על ידי התאגיד.

### שלב הבקשה

- 6.2.1 הצרכן המבקש יפנה בכתב להחלפת מד המים בנכס שבביתו.
- 6.2.2 הצרכן ימלא טופס התחייבות בדומה לטופס התקנת מד מים בנכס חדש (ראה נספח 5).
- 6.2.3 התאגיד יגיש הצעת מחיר להחלפת מד המים המבוסס על תעריפי החלפת מד מים הקבועים בספר התעריפים של רשות המים ומתעדכנים מעת לעת. יודגש כי שינויי צנרת ככל שידרשו יחויבו על פי הצעת מחיר של תאגיד
- 6.2.4 עם הסדרת התשלום תבוצע ההחלפה תוך שבעה ימי עסקים.

## 6.3 שלב ההתקנה

- שלב זה יבוצע בדיוק על פי נוהל החלפת מד מים בנכס קיים על ידי התאגיד מצרכי תחזוקה.
- 6.3.1 החלפת המד תבוצע על ידי נציג התאגיד או על יי מי שהוסמך לכך מטעמו.
  - 6.3.2 יש לעדכן ולתאם עם הצרכן בתאריך החלפת מד המים לבקשתו.
  - 6.3.3 בעת ההחלפה יש להקפיד על
  - 6.3.4 מערכת המדידה הקיימת תקינה וישרה. במידת הצורך יש להיערך לשיקום מפרט המדידה.
  - 6.3.5 בדיקה ויזואלית של שלמות ותקינות האביזרים כך שאין בהם חבלה או שבר.
  - 6.3.6 מד המים החדש מצביע על קריאה 0.
  - 6.3.7 תיעוד וצילום : עם ההתקנה של מד המים יש לבצע תיעוד המורכב מ-2 מסמכים :
  - 6.3.8 טופס החלפת מד מים המנוהל באמצעות אפליקציה (יישומון) GAZPACHO ובו נקלטים פרטי המד המוחלף והחדש, מיקום וכיו"ב כך שניתן לשייך את המד החדש לנכס הקיים(ראה נספח 3)
  - 6.3.9 צילום של מד המים הישן הכולל את קריאת הפירוק.
  - 6.3.10 צילום של מד המים החדש אשר מועבר למערכת city mindn ומותקן בלשונית התמונות (ראה נספח 4)



<b>שם ההוראה : התקנת והחלפת מדי מים</b>	<b>מס' ההוראה: 5.03.9</b>	<b>עדכון מס': 2</b>
<b>תאריך קודם: 14.01.2024</b>	<b>תאריך עדכון: 15.01.2026</b>	<b>דף מס': 5</b>
		<b>מתוך: 8</b>

#### **6.4 התקנת מדי מים - שוטף**

- 6.4.1 אחראי מדי המים של התאגיד מקבל דרישה להתקנת מדי מים מהצרכן.
- 6.4.2 הטיפול בדרישת הצרכן יתבצע רק לאחר שהצרכן יספק את כל האישורים הנדרשים: טופס היתר בנייה מאושר, טופס 4 מאושר, אישור ממחלקת שומה ברשות כי ללקוח אין חובות קודמים, אגרת תשלומים, דרישות ההתקנה של הצרכן (מס' מדי המים הנדרשים ורשימה הכוללת את שמות הצרכנים).
- 6.4.3 לאחר קבלת כל האישורים והטפסים הנדרשים מהצרכן, יעביר אחראי מדי המים של התאגיד את דרישות ההתקנה של הלקוח לידי הקבלן, בטבלה המכילה את מספרי הדירות ופרטים של כל דייר כולל גוש, חלקה, תת חלקה ותיק לקוח.
- 6.4.4 לאחר ביצוע ההתקנה, ישלים הקבלן בטבלה את: מספר מד המים שהותקן לכל דייר, תאריך ההתקנה וקוטר המד.
- 6.4.5 התקנות שנעשו בעבור קבלן בניין יתויקו על ידי אחראי מדי המים, לפי פרויקט, ב"תיק התקנות קבלנים", המכיל בעבור כל פרויקט: היתר בנייה, טופס 4, אגרת תשלומים, טופס השלמת תשלום (אם יש), אישור מחלקת שומה בעירייה על העדר חובות קודמים, דרישות ההתקנה.
- 6.4.6 התקנות שנעשו בעבור צרכן פרטי או לפי הנחייה של מחלקת צרכנות המים, יתויקו על ידי אחראי מדי המים ב"תיק התקנות מדי מים", המכיל רשימות של התקנות שנמסרו להזנה במערכת הממוחשבת.

#### **7 אחריות ביצוע**

- 7.1 מהנדס התאגיד
- 7.2 מנהל תפעול
- 7.3 צוות התפעול
- 7.4 הנהלת חשבונות
- 7.5 מהנדס לבדיקת תוכניות סניטריות.



שם ההוראה : התקנת והחלפת מדי מים	מס' ההוראה: 5.03.9	עדכון מס': 2
תאריך קודם: 14.01.2024	תאריך עדכון: 15.01.2026	דף מס': 6
		מתוך: 8

כותב ההוראה: תמיר הרוש וענבר לובין	תפקיד: מהנדס התאגיד, מנהלת רגולציה וצרכנות
מאשר ההוראה: עדי שטרנברג	תפקיד: מנכ"ל התאגיד
תאריך: 15.01.2026	חתימה:

**נספח 1: קישור לספריית טפסים פלגי השרון**

**[בקשה להתקנת מד מים בנכס שחובר לראשונה - היתר בניה](#)**



שם ההוראה : התקנת והחלפת מדי מים	מס' ההוראה: 5.03.9	עדכון מס': 2
תאריך קודם: 14.01.2024	תאריך עדכון: 15.01.2026	דף מס': 7
		מתוך: 8

**נספח 2**

**טופס הזמנת מד מים לבניה בנכס שחובר לראשונה**

שם פרטי ושם משפחה	מספר תעודת זהות
כתובת הנכס / גוש וחלקה	טלפון לבירורים
מספר צרכן קיים	דואר אלקטרוני

בחימתי אני מאשר את הרשום מטה:

- אני מבקש בזאת להתקין מד מים בנכס שרשיתי בהתאם למכתב הפניה.
- אני מאשר לחייב את חשבוני באגרת התקנת מד מים לפי תעריף רשות המים.
- ידוע לי כי אי תשלום החשבונות במועד, יגרור חיוב בריבית כחוק, וכי אי תשלום חשבון עלול לגרום לנקיטת אמצעי עקיפה מנהליים, לרבות ניתוק אספקת המים לנכס, וכן חיוב בגין ההוצאות הכרוכות בפעולות הללו.
- ידוע לי כי מד המים יותקן בשטח הנכס ואהיה אחראי לשלמות ותקינות מערכת המדידה עד מד המים (כולל) לרבות דיווח על נזילות למוקד 106. גרימת חבלה למד המים מהווה חבלה חמורה במערכת במדידה ומהווה עבירה פלילית שדינה עד 3 שנות מאסר.
- הריני מתחייב להודיע לתאגיד על כל שינוי שיחול לגבי: פרטי משלם, פרטי בעלי הנכס, אמצעי תשלום, כתובת למשלוח דואר, מספר הנפשות בנכס.
- הריני מתחייב להודיע לתאגיד על שינוי אופי השימוש בסיום הבנייה ותחילת אכלוס הנכס לטובת עדכון תעריף מגורים.

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

צרכן נכבד, טופס זה ניתן לשלוח באחת מהדרכים הבאות:

- בדואר לאחת הכתובות: לשכת שירות מרכז מסחרי מצפה ספיר, צור יגאל
- מפעל מים כפר סבא רח' ויצמן 135 כפר סבא 4423142
- בפקס: 09-7673815. בדואר אלקטרוני: [crm@ksaba.co.il](mailto:crm@ksaba.co.il)

שם ההוראה : התקנת והחלפת מדי מים	מס' ההוראה: 5.03.9	עדכון מס': 2
תאריך קודם: 14.01.2024	תאריך עדכון: 15.01.2026	דף מס': 8
		מתוך: 8

**נספח 3: טופס התקנת מד מים חדש (מתוך אפליקציה)**

15:12 76%



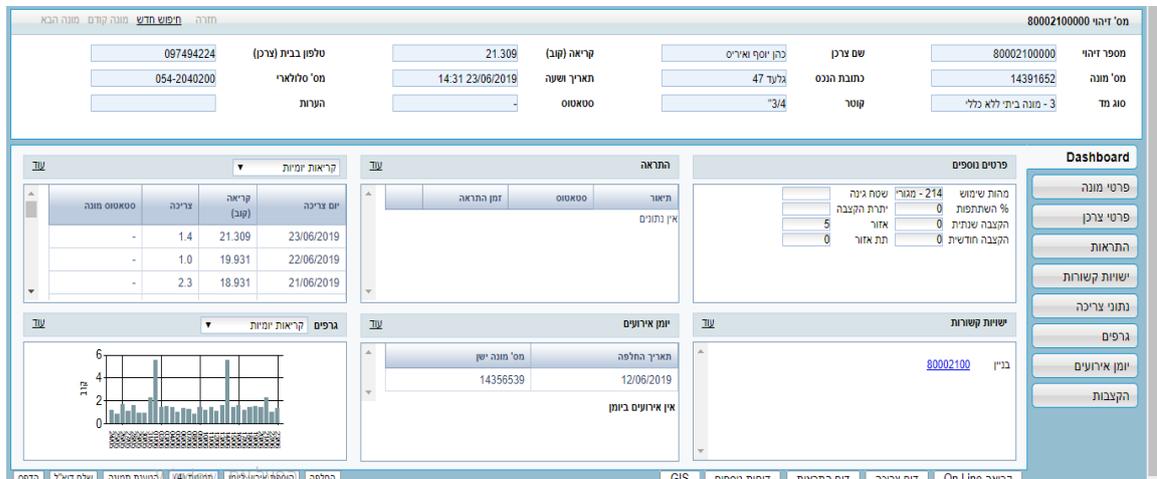
**GAZPACHO**  
EASY TO MAKE.  
ALWAYS TASTES GOOD.

שם משתמש

סיסמה

**כניסה**

**נספח 4: צילום מערכת הcity mind ובו פרטי הנכס ומקום לתמונות**



מס' זיהוי 80002100000

מספר זיהוי 80002100000

מס' מונה 14391652

סוג מד 3 - מונה בית ללא כללי

שם צרכן כחן יוסף ואיריס

גלעץ 47

כתובת הנכס

קוטר 3/4"

קריאה (קוב) 21.309

תאריך ושעה 14:31 23/06/2019

סטטוס סטטוס

טלפון בבית (צרכן) 097494224

מס' סלולארי 054-2040200

הערות

**קריאות יזימות**

עוד	זמן התראה	סטטוס	תאור	אין נתונים

**פרטים נוספים**

מהות שימוש 214 - מגורי

% השתפות 0

הקבעה שנתי 0

הקבעה חודשית 0

שטח גינה 0

יתרת הקבעה 5

אזור 0

תת אזור 0

**קריאות יזימות**

עוד	זמן התראה	סטטוס	תאור	אין נתונים

**גרפים**

גרפים קריאות יזימות

תאריך החלפה 12/06/2019

מס' מונה ישן 14356539

אין אירועים

**ישויות קשורות**

בנין 80002100

פרטי מונה

פרטי צרכן

התראות

ישויות קשורות

נתוני צריכה

גרפים

יומן אירועים

הקבעות

החלפה | הספקת אירועים | תמונות (4) | הטעת תמונה | שלח דוא"ל | הדפס

GIS | דוחות חשבים | דוח התראות | דוח צריכה | On | קריאה חלו



שם ההוראה : התקנת והחלפת מדי מים	מס' ההוראה: 5.03.9	עדכון מס': 2	
תאריך קודם: 14.01.2024	תאריך עדכון: 15.01.2026	דף מס': 9	מתוך: 8

**נספח 5**

**טופס שינוי יעוד שימוש למד מים – נכס בשיפוצ**

מספר תעודת זהות	שם פרטי ושם משפחה
טלפון לבירורים	כתובת הנכס / גוש וחלקה
דואר אלקטרוני	מספר צרכן קיים

**בחתימתי אני מאשר את הרשום מטה:**

- אני מבקש בזאת לשנות את יעוד השימוש במד מים בנכס שברשותי בהתאם למכתב הפניה.
- אני מאשר לחייב את חשבוני בתעריף בניה לפי תעריף רשות המים.
- ידוע לי כי אי תשלום החשבונות במועד, יגרור חיוב בריבית כחוק, וכי אי תשלום חשבון עלול לגרום לנקיטת אמצעי עקיפה מנהליים, לרבות ניתוק אספקת המים לנכס, וכן חיוב בגין ההוצאות הכרוכות בפעולות הללו.
- ידוע לי כי מד המים בשטח הנכס ואהיה אחראי לשלמות ותקינות מערכת המדידה עד מד המים (כולל) לרבות דיווח על נזילות למוקד 106. גרימת חבלה למד המים מהווה חבלה חמורה במערכת במדידה ומהווה עבירה פלילית שדינה עד 3 שנות מאסר.
- הריני מתחייב להודיע לתאגיד על כל שינוי שיחול לגבי: פרטי משלם, פרטי בעלי הנכס, אמצעי תשלום, כתובת למשלוח דואר.
- הריני מתחייב להודיע לתאגיד על שינוי אופי השימוש בסיום השיפוצ ותחילת אכלוס הנכס לטובת עדכון תעריף מגורים.

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

צרכן נכבד, טופס זה ניתן לשלוח באחת מהדרכים הבאות:

- בדואר לאחת הכתובות: לשכת שירות מרכז מסחרי מצפה ספיר, צור יגאל מפעל מים כפר סבא רח' ויצמן 135 כפר סבא 4423142
- בפקס: 09-7673815. בדואר אלקטרוני: [crm@ksaba.co.il](mailto:crm@ksaba.co.il)